

Meritec S.r.l.

BILANCIO SOCIALE SA8000

ANNO 2025

Rev. 0 del 19.12.2025

Meritec S.r.l.

*Indirizzo sede legale ed operativa:
Via Pietro Nenni, 40
Cap 80018 – Mignano di Napoli (NA)
Italy*

INDICE

INTRODUZIONE	3
DESCRIZIONE DELL'AZIENDA	4
1.1 Presentazione dell'Azienda.....	4
1.2 Struttura organizzativa.....	5
1.3 Valori di riferimento	5
1.4 Principali stakeholder	6
Soci	6
Personale	6
Società controllate e collegate	7
Fornitori/ sub-fornitori e sub-appaltatori	7
Clienti.....	7
Istituzioni & Comunità	7
Associazioni e ONG:	7
Enti di certificazione	8
Sindacati.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
1.5 Politica della Responsabilità Sociale	8
REQUISITI DELLA NORMA SA8000:2008.....	9
2.1 Lavoro infantile.....	9
2.2 Lavoro forzato e obbligato.....	10
2.3 Salute e sicurezza.....	10
2.4 Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva	11
2.5 Discriminazione	11
2.6 Pratiche disciplinari	12
2.7 Orario di lavoro.....	13
2.8 Retribuzione.....	13
SISTEMA DI GESTIONE DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE	13
3.1 Introduzione	13
3.2 Formazione e coinvolgimento del personale	14
3.3 Dialogo con le parti interessate.....	14
3.4 Controllo dei fornitori	14
3.5 Verifiche ispettive.....	14
3.6 Riesame della Direzione	14

INTRODUZIONE

Negli ultimi anni il tema della responsabilità sociale dell'impresa si è affermato come un'esigenza sempre più forte e centrale.

Gli aspetti etici di correttezza, responsabilità, trasparenza e rispetto dei diritti umani sembrano condizionare in modo crescente l'economia ed i sistemi sociali, mentre parallelamente aumenta il ruolo di tutte le parti interessate (istituzioni, lavoratori, fornitori, clienti, associazioni, sindacati, ecc.) all'interno delle imprese.

Sempre più aziende, dunque, decidono di affermare la propria responsabilità sociale e conquistare la legittimità ad operare all'interno dei contesti in cui sono presenti attraverso l'implementazione di specifici strumenti di gestione etica:

- codici etici
- bilanci sociali e ambientali
- etichette sociali
- certificazioni ambientali
- certificazioni etiche SA8000

In questo contesto MERITEC S.R.L. ha deciso di intraprendere il proprio percorso etico attraverso le seguenti azioni:

- redazione della Politica per la Responsabilità Sociale
- implementazione di un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale
certificazione del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale secondo i requisiti della Norma SA8000:2014: **L'azienda ha deciso di certificarsi SA 8000:2014 dall'Ente di Certificazione SICERT S.A.G.L...**
Contemporaneamente, alla SA 8000, grazie all'attenta politica Aziendale nei confronti della Sicurezza sui luoghi di Lavoro, l'azienda ha conseguito ed in seguito rinnovato anche la Certificazione ISO 45001, certificazione di un sistema di Gestione della Sicurezza sui luoghi di lavoro, la UNI EN ISO 14001, certificazione di un sistema di Gestione Ambientale, la UNI EN ISO 9001, certificazione di un sistema di Gestione per la Qualità.
Il nuovo Sistema di gestione SA8000 è andato ad integrarsi al preesistente Sistema di Gestione, ormai implementato in azienda da molti anni sempre certificato dall'Ente di certificazione Perry Johnson Registrars Italy s.r.l...
- Redazione del Bilancio Sociale SA8000

L'obiettivo del Bilancio Sociale SA8000 è quello di fornire un resoconto relativo alle attività, iniziative e progetti posti in essere da MERITEC S.R.L. per garantire la conformità ai requisiti della norma SA8000, nonché comunicare in maniera chiara e trasparente a tutte le parti interessate le performance aziendali nell'ambito delle tematiche che investono il concetto della responsabilità sociale.

DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

1.1 Presentazione dell'Azienda

La MERITEC S.R.L. opera su tutto il territorio nazionale proponendosi come uno dei partners più qualificati dei gestori di servizi ai quali può offrire, oltre ad un consolidato know-how anche un'azienda dinamica e competitiva.

La particolare cura e le notevoli risorse dedicate alla ricerca di nuove e più moderne metodologie di lavorazione da affiancare a quelle tradizionali, unite sia al costante adeguamento allo sviluppo tecnologico utilizzabile e sia all'alta specializzazione dei suoi tecnici e delle maestranze, fanno della MERITEC S.R.L. uno dei principali attori del settore impiantistico pubblico e privato.

Il nostro gruppo di lavoro, flessibile ed efficiente è in grado di fornire servizi che dalla semplice consulenza, passano per lo studio di fattibilità, l'elaborazione dei progetti e si completano e concretizzano con la fornitura dell'opera secondo lo standard chiavi in mano avendo acquisito negli anni, anche la capacità di gestire attività complesse che uniscono assieme opere civili e soluzioni impiantistiche tecnologicamente all'avanguardia.

Per la MERITEC S.R.L., un mercato in continua e costante espansione è rappresentato dalla fornitura del servizio dedicato allo studio di fattibilità di un'opera, prima, e dello sviluppo dei dettagli costruttivi, poi.

Per queste attività specifiche ed in occasione di particolari condizioni di lavoro, la MERITEC S.R.L. si avvale di professionalità esterne al proprio organico dando vita, nella maggior parte dei casi a veri e propri gruppi di lavoro pur mantenendo la propria funzione di interlocutore primario e diretto con il Cliente;

È per tutti questi motivi insieme all'esperienza che durante questi anni di forte attività e massiccia presenza sul campo, abbiamo acquisito con la realizzazione e la manutenzione di reti di acquedotti, la manutenzione di serbatoi idrici in quota e non, la manutenzione di reti fognarie, le realizzazioni e la manutenzione di edifici civili nonché opere connesse e propedeutiche, che riteniamo di possedere il giusto knowhow che ci consente di poter offrire l'intera gamma di impianti a servizio dell'utente pubblico e privato, quali:

- Manutenzione a centrale idriche;*
- Manutenzione alla rete di alimentazione idrica cittadina in varie province e comuni del territorio nazionale;*
- Manutenzione agli impianti di sollevamento idrico;*
- Manutenzione e nuova impiantistica agli impianti elettrici di MT e BT cabine di comando centrali idriche;*
- Manutenzione e impiantistica idrica a strutture industriali e civile;*

Ci preme anche evidenziare che la nostra esperienza maturata particolarmente negli impianti dedicati alla rete di distribuzione idrica cittadina, ci permette di eseguire tutte quelle attività quali:

- la semplice manutenzione ordinaria*
- il rinnovo totale o parziale delle condutture idriche;*
- la realizzazione di nuovi impianti preceduta se necessario, anche dalla demolizione degli esistenti;*
- la manutenzione straordinaria anche su chiamata ed in pronto intervento;*

MERITEC S.R.L.

che ci consentono di proporci, inoltre, con le stesse caratteristiche che sono alla base del nostro elevato standard qualitativo, come partner per quelle amministrazioni e concessionarie che intendono pensare, studiare, realizzare e mantenere in efficienza la propria linea di trasporto e consegna di un bene prezioso e vitale (l'acqua), indipendentemente dalla tipologia del vettore utilizzato (serbatoio di accumulo e di erogazione, condotte interrate, condotte a pressione e condotte per caduta, ecc.), fornendo anche tutti i servizi ed il supporto per l'espletamento di tutte le pratiche finalizzate all'ottenimento delle autorizzazioni se necessarie. Riteniamo inoltre, che sia fondamentale dare ai ns. Clienti risposte significative e garanzie certe; è soprattutto per questo motivo, per la volontà di certificare l'affidabilità dei nostri impianti forniti e realizzati "chiavi in mano".

La nostra convinzione è che MERITEC s.r.l. sia, in un mercato in continua trasformazione, il partner ideale per i nomi più significativi dell'industria idrica associata all'industria elettromeccanica nazionale ed internazionale ed un riferimento stabile per i gestori e gli utenti finali del servizio di rappresentare un punto fermo nella qualità delle prestazioni ma dinamico nella soluzione dei problemi secondo i modi ed i tempi che questi si aspettano.

Sede e riferimenti aziendali

MERITEC S.R.L.

Indirizzo sede legale:

Via Pietro Nenni, 40

Cap 80018 – Mugnano di Napoli (NA)

Italy

Tab. 01 – Ripartizione del personale per tipologia

Indicatori sociali	2022	2023	2024	2025
N° Soci	2	1	1	1
N° Soci Lavoratori	0	0	0	0
N° lavoratori non soci	0	0	0	0

1.2 Struttura organizzativa

Al 19.12.2025 la nostra Azienda occupa n. 139 dipendenti, nonostante il periodo di crisi perdurante nel settore dell'edilizia, anche grazie alle proprie politiche attente a salvaguardare in primis il posto di lavoro per i propri soci e lavoratori, attraverso una costante iniziativa di carattere commerciale in particolare sul mercato EDILE.

Di seguito viene presentato l'organigramma in essere al 19.12.2022

1.3 Valori di riferimento

I principali valori di riferimento di MERITEC S.R.L. sono:

- perseguimento del benessere del personale, e dei Soci, attraverso il rispetto delle persone, la promozione della crescita professionale e rapporti di lavoro basati sulla reciproca fiducia
- correttezza dei rapporti con i fornitori e con tutte le parti interessate, attraverso relazioni chiare, trasparenti e basate sul dialogo e il confronto continuo
- promozione della tutela dei diritti umani, attraverso il sostegno di iniziative benefiche e di volontariato

MERITEC S.R.L.

- trasparenza e dialogo con le istituzioni

1.4 Principali stakeholder

Con il termine “stakeholder” si fa riferimento a tutti quei soggetti interni ed esterni a MERITEC S.R.L. che hanno un interesse di qualsiasi natura verso l’Azienda stessa, che si concretizza in una serie di aspettative, esigenze informative, interessi di natura economica, ecc... Di seguito vengono presentati i principali stakeholder di MERITEC s.r.l...

Soci

Socio della MERITEC s.r.l. è la SARF Holding s.r.l... La MERITEC s.r.l. ha alle proprie dipendenze 139 lavoratori al 19.12.2025.

Personale

Il personale dell’Azienda comprende le seguenti categorie:

Tab. 2 – Ripartizione del personale per categoria lavorativa

Categoria lavorativa	2022	2023	2024	2025
Dirigenti/Amministratore	0	0	0	0
Impiegati	9	19	15	20
Operai	46	107	89	119
Numero totale Lavoratori	55	126	104	139

L’azienda applica i seguenti Contratti collettivi nazionali riportati nelle tabelle seguenti e analizzati per categoria lavorativa e monitorati nel tempo

Tab. 2.1 – Ripartizione del personale per contratto collettivo nazionale applicato (metalmeccanico)

Contratto collettivo	2022	2023	2024	2025
Dirigente	0	0	0	0
Impiegati	9	17	3	5
Operai	28	54	49	64
Numero totale Lavoratori	37	71	52	69

Tab. 2.2 – Ripartizione del personale per contratto collettivo nazionale applicato (edile)

Contratto collettivo	2022	2023	2024	2025
Dirigente	0	0	0	0
Impiegati	0	2	12	15
Operai	18	53	40	55
Numero totale Lavoratori	18	55	52	70

Tab. 2.3 – Ripartizione del personale per agenzia di somministrazione

(se si utilizzano agenzie, la tabella va fatta per contratto di agenzia, in alternative non fare nulla lasciando il campo in giallo.)

Contratto collettivo	2022	2023	2024	2025
Dirigente	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Impiegati	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Operai	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Numero totale Lavoratori	0	0	0	0

MERITEC S.R.L.

La responsabilità sociale nei loro confronti si afferma nel rispetto delle regole e della persona, nel coinvolgimento, nell'informazione, nella formazione e nella volontà di crescita continua delle competenze e della professionalità di ciascuno.

Società controllate e collegate

Non ci sono Società controllate e collegate.

Fornitori/ sub-fornitori e sub-appaltatori

I fornitori dell'Azienda comprendono principalmente aziende del settore edile, meccanico, grossisti rivenditori e produttori, fornitori di servizi in genere.

L'Azienda chiede ai propri fornitori/subfornitori e subappaltatori di avere rispetto delle regole e degli impegni che la norma SA8000:2014 richiede di soddisfare; a tal fine l'Azienda è impegnata nel ricercare forme di monitoraggio e collaborazione all'interno della catena di fornitura

Clienti

I clienti dell'Azienda comprendono sia clienti privati che enti pubblici (comuni, province e altri enti locali)

Istituzioni & Comunità

L'atteggiamento dell'Azienda nei confronti di tutte le istituzioni con cui interagisce è improntato alla trasparenza, al dialogo e alla collaborazione.

Le principali autorità / Enti preposti al controllo con cui l'Azienda interagisce sono:

- Comune di Napoli => ABC Fogne => accordo quadro manutenzione e pronto intervento della rete fognaria- lotto 2;
- Comune di Napoli => ABC – PNNR 2024 => transizione digitale tecnologica - verso lo smart water system della città di Napoli- lotto 1- zona Orientale;
- Comune di Napoli => ABC Idrico => manutenzione idrica 2024 per lavori di manutenzione integrata, assistenza alla manutenzione da pronto intervento, ricostruzione e riabilitazione della rete idrica della Città di Napoli;
- Acqua Campania S.p.A. => Napoli completamento e adeguamento dell'alimentazione idrica dell'area Flegreo;
- Acqua Campania S.p.A. => Napoli manutenzione ordinaria e straordinaria e pronto intervento per riparazione condotte;
- Comune di Giugliano in Campania => accordo Quadro relative ad interventi di gestione e manutenzione delle reti e degli impianti idrici e fognari del Comune di Giugliano in Campania per anni 3;
- Comune di Marano di Napoli => manutenzione straordinaria rete idrica e fognaria;
- Consorzio Volturmo => realizzazione della rete di adduzione primaria – secondaria - terziaria comprensorio irriguo in sinistra del regi laghi;
- Padania Acque S.p.A => manutenzione di infrastrutture del servizio idrico integrato della Provincia di Cremona - lotto 1;

- Valle Umbra Servizi S.p.A. => lavori di manutenzione, estensione e potenziamento delle reti del servizio idrico integrato della Valle Umbra.

Associazioni e ONG:

L'Azienda non è impegnata al fianco delle associazioni di solidarietà:

Agenzie di somministrazione - Se applicabile

L'Azienda non ha un contratto con agenzie per la somministrazione di operai.

MERITEC S.R.L.

Enti di certificazione

Per la certificazione del proprio Sistema di Gestione l'Azienda ha scelto l'ente di certificazione SI CERT SAGL per la

- SA8000

PERRY JOHNSON REGISTRARS ITALY SRL per la:

- UNI EN ISO 14001:2015;
- UNI ISO 45001:2018;
- UNI EN ISO 9001:2015;
- UNI EN ISO 3834-3:2021;
- UNI EN ISO 37001:2016;
- UNI EN ISO 50001:2018;
- UNI EN ISO 39001:2016;

ALTRI ENTI per:

- EN 1090-1:2009+A1:2011 Ente di Certificazione GEO LAB;
- UNI/PdR 125:2022 Ente di Certificazione SGS;
- ECOVADIS Ente di Certificazione SCORACARD EcoVadis;
- ISO 14064-1:2019 Ente di Certificazione AMTIVO;
- ISO 20400:2017 Ente di Certificazione CIB;
- ISO 30415: 2021 Ente di Certificazione ASACERT;
- Certificato di Synesgy Ente di Certificazione Synesgy;
- Determina n. 7/2025 del 23.07.2025 - approvazione MOGC ex D.Lgs 231/2001;

1.5 Politica della Responsabilità Sociale

Di seguito viene riportato il testo della Politica della responsabilità Sociale approvata dalla Direzione dell'Azienda in data 20.06.2022.

*La **Meritec S.r.l.** può e deve perseguire un comportamento socialmente corretto e responsabile secondo i principi contenuti nella dichiarazione ONU dei diritti dell'uomo, nelle Convenzioni e nelle Raccomandazioni ILO con particolare riferimento alla tutela dei diritti delle fasce deboli della società; per questo la **Meritec S.r.l.** si impegna a non utilizzare né sostenere lavoro minorile, lavoro forzato e obbligato ed a non attuare discriminazioni né punizioni corporali, coercizioni fisiche o mentali od abusi verbali verso i propri lavoratori.*

Tale impegno, come specificato dalla SA 8000 ed. 2014, viene richiesto anche ai propri fornitori.

Riteniamo fondamentale rispettare tutte le leggi applicabili al proposito e favorire la massima trasparenza in tutte le questioni legate al rapporto di lavoro.

La Direzione si impegna, in conformità allo standard internazionale SA 8000, ad attuare un sistema di gestione in grado di dimostrare il rispetto dei requisiti della SA 8000 e dei principi definiti nella documentazione sopra richiamata, di garantirne il miglioramento continuo e, in particolare, di assicurare il monitoraggio dei fornitori, la formazione del personale interno all'azienda e l'elaborazione di eventuali azioni correttive.

Nei confronti del personale la Direzione si impegna a migliorare il proprio ruolo di datore di lavoro:

- *Incoraggiando l'espressione dei diversi punti di vista del dipendente/lavoratore come contributo fondamentale alla risoluzione dei problemi. In tal senso, la Direzione consentirà e promuoverà il lavoro di gruppo, perché lo stesso aumenti nell'individuo la fiducia nel proprio ruolo ed il senso di responsabilità nel perseguimento di un risultato aziendale.*
- *Impiegando le risorse in base alle loro attitudini ed abilità lavorative evitando ogni genere di discriminazione. La Direzione garantisce le pari opportunità al di là delle norme vigenti evitando trattamenti differenziati nei confronti di persone di diversa razza, ceto sociale, origine nazionale,*

MERITEC S.R.L.

casta, nascita, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o ogni altra condizione che potrebbe comportare la discriminazione.

- *Garantendo ai dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e salubre e, per quanto consentito dall'organizzazione e dalle circostanze, piacevole e sereno. I luoghi di lavoro sono adeguati e saranno migliorati nel tempo; sono adottati strumenti di controllo e protezione da materiali o situazioni di rischio in conformità alle leggi vigenti in materia, perseguendo la soluzione più rigorosa e favorevole al lavoratore.*
- *Facendo della disponibilità alla collaborazione ed all'apertura la base dei nostri rapporti con i dipendenti nello spirito di coinvolgere tutto il personale nella risoluzione dei problemi per ottimizzare i risultati dell'organizzazione.*
- *Garantendo la libertà di associazione e di espressione per tutti i lavoratori nell'ambito del più ampio rispetto della dignità individuale, garantendo inoltre la piena conformità alle leggi in vigore ed al CCNL.*

Nei confronti dei fornitori:

- *ribadiamo la nostra volontà ed il nostro convincimento di qualificare tutti i fornitori in linea con i principi della SA 8000.*
- *Incoraggiamo, per quanto ci è consentito dal nostro peso commerciale, i fornitori a promuovere ed a investire a loro volta in questa direzione facendoli partecipi della convinzione che questa è la strada giusta da seguire.*

REQUISITI DELLA NORMA SA8000:2014

2.1 Lavoro infantile

MERITEC S.R.L. non utilizza e non intende in alcun modo dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile.

All'atto dell'assunzione, al lavoratore viene richiesta una copia del documento d'identità al fine di accertarne con esattezza l'età. Tale prassi aziendale permette di escludere nel modo più assoluto la possibilità che, anche per errore, un minore possa essere impiegato in Azienda.

Come richiesto dalla norma SA8000, inoltre, MERITEC S.R.L. ha provveduto ad elaborare e rendere operante la Procedura, finalizzata al recupero dei bambini per i quali si dovesse riscontrare una situazione lavorativa presso l'Azienda o presso uno dei propri fornitori o appaltatori.

La Procedura garantisce a tali bambini la frequenza e la permanenza a scuola fino all'età prevista dalla definizione di bambino e assicura che i bambini non siano esposti a situazioni pericolose o rischiose per la loro salute.

La Procedura si pone l'obiettivo di tutelare anche gli eventuali giovani lavoratori minorenni (16-18 anni) impiegati in Azienda attraverso contratti di stage, apprendistato o tirocini formativi.

Tab. 03 – Ripartizione del personale per fasce d'età (compresi gli amministratori)

Fasce d'età	N° lavorat. 2022	N° lavorat. 2023	N° lavorat. 2024	N° lavorat. 2025
0-15	0	0	0	0
16-18	0	1	0	0
19 – 30	12	18	20	27
31 – 40	6	11	30	28
41 – 50	24	27	28	37
Oltre 51	13	69	26	47
Totale	55	126	104	139

MERITEC S.R.L.

Tab. 04 – Liberalità e sponsorizzazioni per tipologia di associazione erogate nel 2022

Associazione	Importi erogati in €

2.2 Lavoro forzato e obbligato

MERITEC S.R.L. si astiene dal ricorrere o dal dare sostegno all'utilizzo del lavoro forzato o obbligato.

Al momento dell'inizio del rapporto di lavoro non viene richiesto al personale il rilascio di depositi o documenti di identità.

Per assicurare la piena volontarietà di qualsiasi prestazione, MERITEC S.R.L. è da sempre impegnata a garantire che tutti i lavoratori siano pienamente consapevoli dei diritti e doveri derivanti dal proprio contratto di lavoro.

La copia del CCNL è messa a disposizione del personale che può consultarla liberamente.

MERITEC S.R.L. offre la possibilità a tutto il personale di chiedere informazioni e chiarimenti sul proprio contratto, sulla retribuzione, sulla busta paga, ecc..., direttamente all'ufficio amministrativo oppure, ove necessario, può rivolgersi al Consulente del Lavoro dell'Azienda.

2.3 Salute e sicurezza

MERITEC S.R.L. è impegnata a garantire a tutti i lavoratori un luogo di lavoro sicuro e salubre e ad adottare tutte le misure adeguate per prevenire incidenti e danni alla salute che possono verificarsi presso lo stabilimento dell'Azienda o presso i cantieri di lavoro.

Tab. 05 – Numero infortuni sul lavoro

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
N° infortuni sul lavoro	1	3	3	0	1	2

Relativamente all'andamento degli infortuni, c'è da notare che sono tutti lievi e non gravi come contusioni o scivolate in cantiere con contusioni leggere, lavorando perennemente su strade ci sono possibilità che ciò avvenga e la formazione continua sulla sicurezza fa sì che questi incidenti accadano molto di rado come si evince dai numeri di cui sopra

In effetti, al fine di minimizzare, per quanto sia ragionevolmente praticabile, i rischi ascrivibili all'ambiente di lavoro, MERITEC S.R.L. ha posto da tempo in atto le seguenti azioni:

- nomina del Responsabile Prevenzione Salute e Sicurezza, che è responsabile della corretta applicazione della normativa in materia;
- nomina degli addetti antincendio e pronto soccorso;
- nomina del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con il compito di rappresentare i lavoratori per quanto riguarda gli aspetti della sicurezza e salute durante il lavoro;
- nomina del medico competente, responsabile di attuare la sorveglianza sanitaria sui lavoratori;
- redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08, che identifica tutti i rischi connessi con le attività di MERITEC S.R.L. e le azioni che la stessa si impegna a porre in essere per prevenirli;
- redazione del documento di valutazione del rumore ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- consegna dei Dispositivi di Protezione Individuale previsti dalle normative vigenti;

MERITEC S.R.L. garantisce che il personale riceva una regolare e documentata formazione in materia di sicurezza e salute, e che tale formazione sia ripetuta per il personale nuovo e riassegnato. Alla formazione documentata si aggiungono periodiche riunioni informali nel corso delle quali vengono svolte ulteriori attività di informazione sulla sicurezza.

Tab. 06 – Formazione sulla salute e sicurezza

	2021	2022	2023	2024	2025
N° ore formazione	416	440	568	469	626
N° partecipanti	52	55	71	104	139

2.4 Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva

MERITEC S.R.L. rispetta il diritto di tutto il personale di formare e aderire ai sindacati di loro scelta e il diritto di partecipare alla contrattazione collettiva.

L'Azienda si impegna ad informare i lavoratori su questo diritto, spiegando che l'adesione ai sindacati non comporta nessuna conseguenza negativa per i lavoratori stessi.

L'Azienda si impegna a non interferire con la costituzione, funzionamento e l'organizzazione di gruppi sindacali.

Il personale ha nominato il Rappresentanti dei Lavoratori per l'Etica, che funge da intermediario con la Direzione per tutte le eventuali esigenze e necessità relativamente agli aspetti della responsabilità sociale.

MERITEC S.R.L. garantisce che il Rappresentante dei Lavoratori per l'Etica non sia soggetto a discriminazione e mette a disposizione i locali aziendali per permettere lo svolgimento delle riunioni sindacali o di incontri tra i Rappresentanti dei Lavoratori per l'Etica e i lavoratori.

Tab. 07 – Iscritti al sindacato

	2022	2023	2024	2024
Iscritti al sindacato	0	0	0	0

Tab. 08 – Ore di sciopero effettuate dai lavoratori

	2022	2023	2024	2025
Ore di sciopero	0	0	0	0

2.5 Discriminazione

MERITEC S.R.L. non intende in alcun modo attuare o dare sostegno alla discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto, origine nazionale o sociale, età, responsabilità familiari, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica, o qualsiasi altro aspetto che può generare discriminazione.

MERITEC S.R.L. non intende interferire con l'esercizio del diritto del personale di seguire principi o pratiche, o di soddisfare bisogni connessi a razza, ceto, origine nazionale o sociale, responsabilità familiari, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, opinione politica o qualsiasi altro aspetto che può generare discriminazione.

MERITEC S.R.L. non intende consentire comportamenti discriminatori di qualsiasi genere, compresi gesti, linguaggio, contatto fisico o altro sul posto di lavoro e presso i propri clienti.

MERITEC S.R.L.

Al fine di prevenire eventi discriminatori di qualunque natura MERITEC S.R.L. ha istituito un meccanismo anonimo di segnalazione, che permette ai lavoratori di manifestare eventuali discriminazioni subite, e all'Azienda di porre in essere tutte le misure necessarie per evitare il ripetersi dell'evento.

A tutti i reclami MERITEC S.R.L. si impegna a fornire una risposta e ad attivarsi al fine di porre in essere tutte le azioni ad essi conseguenti.

Tab. 09 – Ripartizione del personale per sesso

	2021	2022	2023	2024	2025
N° uomini	50	52	117	95	126
N° donne	3	3	9	9	13
Totale	53	55	126	104	139

In azienda la quasi totalità dei lavoratori è costituito da uomini, in quanto il settore non si presta all'assunzione femminile; infatti, le attività svolte dalla Cooperativa richiedono prestazioni fisiche prettamente maschili.

Le mansioni ricoperte dal personale femminile sono di tipo amministrativo gestionale; c'è da rilevare, inoltre, che non state presentate richieste di assunzione come operaio da parte di donne.

Tab. 10.1 – Ripartizione del personale per nazionalità

	2022	2023	2024	2025
N° lavoratori italiani	52	124	99	127
N° lavoratori stranieri	3	2	5	12
Totale	55	126	104	139

Tab. 10.2 – Ripartizione del personale per nazionalità per lavoratori stranieri

	2022	2023	2024	2025
N° lavoratori Banda Ghana	0	1	4	9
N° lavoratori Ucraino	1	1	1	3
Totale	1	2	5	12

2.6 Pratiche disciplinari

MERITEC S.R.L. non intende utilizzare o dare sostegno all'utilizzo di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, abuso verbale.

L'Azienda si impegna ad applicare le procedure disciplinari ai lavoratori nel pieno rispetto delle modalità stabilite dai "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle imprese edili e affini" e Contratto nazionale Metalmeccanici" e in conformità allo Statuto dei Lavoratori.

Nel caso di applicazione di una sanzione Disciplinare, MERITEC S.R.L. si impegna, nell'adozione del provvedimento, al pieno rispetto delle regole fissate dal CCNL e dallo Statuto dei Lavoratori.

Nel caso di utilizzo della multa come sanzione disciplinare, MERITEC S.R.L. si impegna a versare quanto trattenuto in busta alla Cassa Edile, come previsto dal CCNL applicato.

MERITEC S.R.L.

2.7 Orario di lavoro

L'orario di lavoro rispetta pienamente quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per i dipendenti delle imprese edili e affini e Metalmeccanici. Attualmente sono impiegati 19 lavoratori.

Il lavoro si svolge dal lunedì al venerdì per un numero di ore complessive settimanali pari a 40, mentre sabato e domenica sono entrambi giorni di riposo.

Le ore settimanali non eccedono comunque le 48 ore

L'orario del personale si articola come di seguito specificato:

- ✓ Impiegati 9.00 -13.30 e 15.00 -18.30
- ✓ Operai: 7.30 -12.00 e 13.00 -16.30

Le ore di straordinario vengono richieste al personale solo in caso di particolari urgenze o nei periodi di maggior lavoro, ma sempre nella piena volontarietà e disponibilità del lavoratore.

In ogni caso, le ore di straordinario non superano mai le 2 ore giornaliere e le 12 ore settimanali.

Eventuale modifica nella distribuzione delle ore lavorative viene concordata con la Direzione, al fine di venire incontro il più possibile alle specifiche esigenze dei lavoratori.

Tab. 11 – la società non fa fare straordinari perché i lavori sono per ENTI PUBBLICI e sono sotto sorveglianza, eventualmente vengono considerate le ore di viaggio

	2021	2022	2023	2024	2025
N° totale ore straordinario	3500	3300	321	450	496
N° medio annuo ore straordinario per dip.	66	60	3	5	4

2.8 Retribuzione

L'Azienda corrisponde regolarmente lo stipendio al personale in data 15 di ogni mese, tramite bonifico bancario, e versa tutte le indennità retributive in favore dei lavoratori, nel pieno rispetto di quanto indicato dal contratto di lavoro e dalle leggi vigenti. L'elaborazione delle buste paga viene fatta con il supporto del consulente del lavoro, al fine di fornire ai lavoratori una busta paga il più possibile chiara e comprensibile da parte dei lavoratori.

L'Azienda garantisce al personale il rispetto delle retribuzioni minime legali. Le eventuali ore di straordinario vengono remunerate con le maggiorazioni previste nel Contratto applicato.

L'Azienda, inoltre, si impegna a non stipulare accordi contrattuali di "sola manodopera" e programmi di "falso apprendistato" volti ad evitare l'adempimento degli obblighi aziendali nei confronti del personale, in base alla legislazione vigente in materia di lavoro e di salute e sicurezza.

SISTEMA DI GESTIONE DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE

3.1 Introduzione

MERITEC S.R.L. si è dotato di un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale integrato con il Sistema di Gestione della Qualità ISO 9001:2015, Sistema di Gestione per l'Ambiente ISO 14001:2015 e con quello della Sicurezza ISO 45001.

Il Sistema è gestito attraverso una articolata documentazione che comprende:

- il manuale della responsabilità sociale, che descrive il Sistema, le attività messe in atto per l'attuazione della politica aziendale e la ripartizione dei ruoli e delle responsabilità conformemente a quanto richiesto dalla normativa di riferimento
- le procedure, elaborate allo scopo di fornire una descrizione dettagliata e documentata delle modalità di svolgimento delle attività che devono essere svolte ai fini della conformità alla norma SA8000

MERITEC S.R.L.

- il registro della normativa, redatto allo scopo di identificare, documentare e garantire un facile accesso alle prescrizioni legali internazionali e nazionali che riguardano i requisiti della norma SA8000
- le registrazioni, che danno evidenza che il Sistema è operante e correttamente gestito. Di seguito viene riportato un riepilogo delle principali attività poste in essere per l'attuazione e funzionamento del sistema di gestione.

3.2 Formazione e coinvolgimento del personale

La formazione del personale sui temi della responsabilità sociale è stata avviata nel mese di Maggio 2022

Tab. 12 – Attività di formazione del personale sulla norma SA8000

Formazione sulla norma	2022	2023	2024	2025	2026
N° ore totali	30	30	30	30	
N° partecipanti	15	15	45	139	

3.3 Dialogo con le parti interessate

MERITEC S.R.L. ha identificato tutte le principali parti interessate, alle quali è stata inviata una comunicazione relativa al percorso etico intrapreso dall'Azienda.

Il presente bilancio sociale rappresenta il principale strumento di comunicazione esterna che l'Azienda intende utilizzare per mettere a conoscenza tutti i propri stakeholder del proprio impegno per l'Etica.

Sul sito aziendale è stato creato un apposito spazio dedicato alla responsabilità sociale sul quale sono stati pubblicati il Bilancio SA 8000, la procedura di Rimedio per i Minori ed il modulo per le segnalazioni esterne.

3.4 Controllo dei fornitori

Come richiesto dalla Norma SA8000, MERITEC S.R.L. ha avviato la qualifica dei fornitori/subappaltatori e sub-fornitori rispetto ai requisiti della norma stessa, attraverso i seguenti strumenti:

- la lettera di impegno, con la quale il rappresentante legale dell'azienda fornitrice deve impegnarsi formalmente al rispetto dei requisiti della norma SA8000
- questionario informativo SA8000, attraverso il quale l'Azienda raccoglie dati e informazioni per identificare eventuali criticità

Tab. 13 – Attività di monitoraggio dei fornitori

	2022	2023	2024	2025
Lettere di impegno inviate	0	3	3	3
Lettere di impegno ritornate sottoscritte	0	3	3	3
Questionari SA 8000 inviati	0	3	3	3
Questionari SA 8000 ritornati compilati	0	0	0	0

3.5 Verifiche ispettive

Il sistema di gestione della responsabilità sociale è tenuto sotto controllo attraverso verifiche ispettive interne svolte dal Sig. Mario Lerro.

Nel corso del 2024 sono state previste 02 verifiche Ispettive.

3.6 Riesame della Direzione

Almeno due volte all'anno il sistema di gestione della responsabilità sociale viene sottoposto al riesame della Direzione.

MERITEC S.R.L.

Essendo di nuova implementazione ad oggi non è stata ancora eseguita nessuna attività di Riesame, lo stesso verrà eseguito dopo l'audit interno previsto per il mese di luglio.

Alleghiamo infine il piano di miglioramento per i requisiti SA 8000 per l'anno 2024, elaborato in data 12.02.2024.

Tab. 14 – Piano di miglioramento 2024 di MERITEC S.R.L.

Piano di miglioramento per la Responsabilità Sociale 2018				
Requisito SA8000	Obiettivo	Azioni	Scadenza	Responsabilità
Lavoro Infantile	Aumentare la sensibilità sui temi dei diritti dei minori e dei giovani lavoratori	Sostenere associazioni che si occupano di tutelare i diritti dei minori Monitorare le Aziende in subappalto	Dicembre 2026	Rappresentante della Direzione
Lavoro forzato e obbligato	Migliorare la consapevolezza dei lavoratori sui propri diritti e doveri	Effettuare attività di informazione dei lavoratori sull'applicazione del CCNL (TFR, busta paga, ecc.) con particolare riferimento a turni di riposo, ferie e reperibilità	Dicembre 2026	Responsabile
Salute e sicurezza	Migliorare la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro	Effettuare attività di formazione e informazione del personale sulla salute e sicurezza, soprattutto volta alla prevenzione degli infortuni.	Dicembre 2026	RSPP
		Perseguire l'obiettivo "0" infortuni	Dicembre 2026	RSPP
Discriminazione	Scoraggiare fenomeni di discriminazione all'interno dell'Azienda	Mantenere la certificazione del proprio sistema di gestione della sicurezza	Dicembre 2026	Rappresentate della Direzione e Responsabile
		Effettuare attività di informazione dei lavoratori sull'applicazione del CCNL (TFR, busta paga, ecc.)	Dicembre 2026	Responsabile
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione	Favorire la partecipazione dei lavoratori alla contrattazione collettiva	Mettere a disposizione i locali aziendali per lo svolgimento di riunioni sindacali, e verbalizzazione delle riunioni	Dicembre 2026	Responsabile

Procedure disciplinari	Prevenire l'utilizzo di sanzioni disciplinari	Effettuare attività di informazione dei lavoratori sull'applicazione del CCNL (TFR, busta paga, ecc.) con particolare riferimento a turni di riposo e ferie, e prevenzione infortuni	Dicembre 2026	Responsabile	
Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale	Mantenere la Certificazione SA8000	Audit Ente di Certificazione	Giugno – Dicembre 2026	Rappresentante della Direzione	
	Aggiornare il sistema in conformità in risposta ai rilievi emersi durante gli audit sulla SA 8000:2014	Formazione e revisione documenti di Sistema	Dicembre 2026	Responsabile	
	Aumentare la consapevolezza del personale sul Sistema della Responsabilità Sociale	Ripetere sensibilizzazione del personale e interviste	Dicembre 2026	Responsabile	
	Completare la qualifica dei fornitori e appaltatori	Continuare la raccolta delle Lettere di Impegno firmate e dei questionari SA8000 compilati	Svolgere le verifiche ispettive presso almeno due fornitori; prevedere azioni di miglioramento in base agli esiti delle verifiche	Dicembre 2026	Responsabile
				Dicembre 2026	Responsabile
	Migliorare la comunicazione con l'esterno	Publicare il Bilancio Sociale SA8000 2008 sul proprio sito Aziendale	Dicembre 2026	Responsabile	

